

УТВЕРЖДЕН
приказом Бурятстата
от «25»апреля 2016 г № 40

**План
противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы
государственной статистики по Республике Бурятия на 2016-2017 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение, активизация работы по формированию у них отрицательного отношения у коррупции		
1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Бурятстата и урегулированию конфликта интересов (далее Комиссия)	Изучена и доведена до всех государственных гражданских служащих Бурятстата информация: 1. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 г. № 2867-р (о представлении сведений об адресах сайтов или страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых ГГС размещалась общедоступная информация, а так же данные позволяющие его идентифицировать); 2. Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2017 году (за отчетный 2016 год) 3. Информационное письмо ФНС России об обязанности предоставлять декларацию по налогу на доходы физических лиц при получении дохода (по

		<p>перечню);</p> <p>4.</p> <p>5. 2017 г. проведено 4 заседания комиссии</p> <p>6. проведен анализ справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Бурятстата,</p> <p>7. приказом № 69/п от 06.11.2017 г. внесены изменения и утвержден перечень должностных обязанностей ггс подверженных риску коррупционных проявлений</p>		
2	<p>Обеспечение усиления работы по формированию у федеральных государственных гражданских служащих Бурятстата, работников отрицательного отношения к коррупции каждый установленный факт коррупции предавать гласности; проведение консультаций по вопросам противодействия коррупции, соблюдение запретов, ограничений, требований к служебному поведению для федеральных государственных гражданских служащих Бурятстата и для граждан впервые поступивших на государственную службу; ознакомление всех федеральных государственных гражданских служащих, работников с вновь принятыми нормативными актами по антикоррупционной тематике; актуализация информационного стенда по противодействию коррупции</p>	<p>Административный отдел, Комиссия</p>	<p>постоянно</p>	<p>Создание условий по недопущению совершения федеральными государственными гражданскими служащими Бурятстата, работниками коррупционных и иных правонарушений</p>
3	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению</p>	<p>Административный отдел, Комиссия, начальники отделов</p>	<p>постоянно</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими и работниками</p>

	<p>федеральными государственными гражданскими служащими Бурятстата, работниками ограничений и запретов и исполнение ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции; ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими, работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, применение соответствующих мер юридической ответственности</p>			<p>законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений</p>
4	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых</p>	<p>Административный отдел, Комиссия</p>	<p>Ежегодно до 30 апреля</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими сведений о доходах, расходах об имуществе и</p>

	гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, гражданскими служащими и членами их семей.			обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
5	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Бурятстата и размещение указанных сведений на официальном сайте Бурятстата	Административный отдела, отдел информационных технологий	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Бурятстате
6	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими и руководителем	Административный отдел	Ежегодно до 1 июля	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими, оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
7	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг. (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
8	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Бурятстата обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг.	Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и

				рассмотрении их на комиссии
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих и работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих и работников к совершению коррупционных правонарушений
10	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого, являются гражданские служащие, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а так же применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
11	Организация правового просвещения гражданских служащих и работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг.	Проведение семинаров, размещение соответствующей информации на официальном сайте Бурятстата на информационном стенде, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих и работников новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
12	Организация повышения уровня квалификации гражданских	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Бурятстата,

	служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции			в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Бурятстата, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
13	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Бурятстате	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципов неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
14	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Бурятстате и электронного взаимодействия Бурятстата с гражданами и организациями; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Административный отдел, отдел информационных технологий, отдел сводных статистических работ, региональных счетов и балансов	в течение 2016-2017 гг.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
15	Ввод в действие административного отдела модуля АСУКР «Анализ доходов и расходов», в целях заполнения и проведения анализа сведений, указанных в справках о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг.	Осуществление авторизованного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими
16	Повышение эффективности противодействия коррупции при	Административный отдел, финансово-экономический отдел,	в течение 2016-2017 гг.	Устранение коррупционных рисков при размещении государственных

	осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	заместитель руководителя		заказов
3. Взаимодействие Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия, с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Бурятстата				
17	Обеспечение размещения на официальном сайте Бурятстата актуальной информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции. Постоянное обновление и пополнение официального сайта информацией об антикоррупционной деятельности	Административный отдел, отдел информационных технологий	в течение 2016-2017 гг.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Бурятстата
18	Взаимодействие с Общественным советом при Бурятстате (далее Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции: рассмотрение на заседаниях Общественного совета плана Бурятстата по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения; участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссии	Административный отдел, отдел сводных статистических работ, региональных счетов и балансов	в течение 2016-2017 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Бурятстатом мер по вопросам противодействия коррупции
19	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями	Административный отдел	в течение 2016-2017 гг.	Создание системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими

	<p>информации о фактах коррупции в Бурятстате или нарушениях гражданскими служащими Бурятстата требований к служебному поведению посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - обеспечение приема электронных сообщений на официальном сайте Бурятстата. 			<p>служащими Бурятстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее</p>
20	<p>Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы</p>	<p>Административный отдел, отдел сводных статистических работ, региональных счетов и балансов, финансово-экономический отдел</p>	<p>в течение 2016-2017 гг.</p>	<p>Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции</p>
21	<p>Обеспечение взаимодействия Бурятстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Бурятстатом, и придании гласности фактов коррупции в Бурятстате</p>	<p>Административный отдел, отдел сводных статистических работ, региональных счетов и балансов</p>	<p>в течение 2016-2017 гг.</p>	<p>Обеспечение публичности и открытости деятельности Бурятстата в сфере противодействия коррупции</p>